C O M U N E D I I O N A D I

PROVINCIA DI VIBO VALENTIA

Tel. 0963/260684 - Fax 260669 - Codice Fiscale N. 00323420794

www.comune.ionadi.vv.it – PEC: protocollo.ionadi@asmepec.it

AREA TECNICA

Avviso pubblico per l'assunzione a tempo indeterminato di lavoratori socialmente utili di cui all'articolo 2, comma 1, del decreto legislativo 28 febbraio 2000, n. 81 in servizio presso il Comune di Ionadi, con il profilo professionale di operatore categoria A pos. econ. A1.

IL RESPONSABILE DI AREA

VISTI:

- la legge 27 dicembre 2019, n. 160, che ha introdotto misure volte a favorire l'assunzione a tempo indeterminato di lavoratori socialmente utili e di lavoratori impegnati in attività di pubblica utilità, proseguendo il percorso già intrapreso da precedenti disposizioni normative;
- in particolare, l'articolo 1, comma 497, della citata legge 160/2019 dispone che, per le finalità di cui al precedente comma 495 , le amministrazioni interessate provvedono a valere sulle risorse di cui all'articolo 1, comma 1156, lettera g-bis), della legge 27 dicembre 2006, n. 296, ripartite con decreto del Presidente del Consiglio dei ministri, su proposta del Ministro per la pubblica amministrazione, di concerto con il Ministro del lavoro e delle politiche sociali e con il Ministro dell'economia e delle finanze, da emanare, previa intesa in sede di Conferenza unificata;
- la nota del Dipartimento della Funzione Pubblica del 17/11/2020 ad oggetto. "*ricognizione dei posti disponibili per le assunzioni a tempo indeterminato dei lavoratori socialmente utili di cui di cui all'articolo 2, comma 1, del decreto legislativo 28 febbraio 2000, n. 81 - DPCM recante riparto delle risorse di cui all'articolo 1, comma 1156, lettera g-bis), della legge 27 dicembre 2006, n. 296 (articolo 1, comma 497, legge 27 dicembre 2019, n. 160)"* cui questo Ente ha dato seguito trasmettendo il relativo format di ricognizione;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 74 del 28/09/2020 avente ad oggetto "Programmazione triennale del fabbisogno di personale anni 2020-2022 e piano annuale delle assunzioni";
- l' Avviso pubblico per l'assunzione a tempo indeterminato dei lavoratori socialmente utili

di cui all'art.2 c.1, del D.Lgs. 28 febbraio 2000,n.81 oggetto del decreto del Presidente del Consiglio dei ministri recante riparto delle risorse di cui all'art.1 comma 1156 lett.g-bis della Legge n.296/2006 (art.1 comma 497 della Leggen.160/2019) pubblicato in Gazzetta Ufficiale n.96 del 11.12.2020;

- la propria determinazione n. 165 del 18/12/2020 con la quale è stato approvato il presente avviso pubblico di selezione;

DATO ATTO che:

- le assunzioni disciplinate al comma 209 della Legge n. 147 del 2013 sono quelle di cui ai lavoratori ex LPU/LSU iscritti nell'elenco regionale di cui alla L.R. n. 1/2014 e nel rispetto dei requisiti e procedura di cui all'art. 4 commi 6 e 8 della L. 125/2013, secondo le indicazioni di cui alle circolari n. 5/2013 della Funzione Pubblica e n. 3/2017 del Ministero della Semplificazione e Pubblica Amministrazione e della Legge n. 145/2018 art. 446 e ss.
- l'art.1, comma 495, della Legge 27 dicembre 2019, n. 160 consente alle Pubbliche Amministrazioni di procedere all'assunzione di lavoratori socialmente utili e di pubblica utilità a tempo indeterminato, anche con contratti di lavoro a tempo parziale, anche in deroga, per il solo anno 2020 in qualità di lavoratori sovrannumerari, alla dotazione organica, al piano di fabbisogno del personale ed ai vincoli assunzionali previsti dalla vigente normativa;

VISTI:

− il D.Lgs. 267/2000 e ss.mm. e ii;
− il D Lgs 118/2011 e ss.mm e ii;
− lo Statuto comunale
− il Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

RENDE NOTO

Che è indetta una selezione riservata al personale contrattualizzato a tempo determinato appartenente al bacino ex LSU- LPU impiegato presso il Comune di Ionadi mediante prova di idoneità (colloquio) da inquadrare nei profili professionali delle aree o categorie per i quali non è richiesto il titolo di studio superiore a quello della scuola dell'obbligo che abbiano la professionalità richiesta, in relazione all'esperienza effettivamente maturata, per la copertura del seguente posto:

- **n. 1 operatore cat. "A" posizione economica "A1" . Ne**lla declaratoria del profilo professionale di operatore sono comprese le mansioni, che a titolo indicativo e non esaustivo si descrivono: stradino, bidello, operatore ecologico, operaio generico, letturista contatori, ovvero, lavoratore che provvede ad attività prevalentemente esecutive o di carattere tecnico manuali, comportanti anche gravosità o disagio ovvero uso e manutenzione ordinaria di strumenti ed arnesi di lavoro.

ART. 1 - REQUISITI PER L'AMMISSIONE:

A. Requisiti Generali

Possono partecipare alla selezione i dipendenti in possesso dei seguenti requisiti:

a) Licenza Media;
a) Cittadinanza italiana. Tale requisito non è richiesto per soggetti appartenenti alla Unione Europea, fatte salve le eccezioni di cui al decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, pubblicato alla G.U. del 15 febbraio 1994, serie generale n. 61; sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica;
b) Età superiore ad anni 18;
c) Idoneità fisica all'impiego in relazione al posto ed al profilo professionale da ricoprire (l'Amministrazione si riserva la facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i candidati che supereranno le prove concorsuali);
d) Non aver riportato condanne penali e non essere stati interdetti o sottoposti a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, dalla nomina agli impieghi pubblici;
e) Non essere esclusi dall'elettorato politico attivo e non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione.

L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione comporterà, in qualunque tempo, la risoluzione del contratto di lavoro.

B. Requisiti speciali di ammissione

Per accedere alla selezione sono, altresì, richiesti i requisiti speciali che di seguito si evidenziano:

1. Essere iscritto nella graduatoria di cui al Decreto dirigenziale n. 10389 del 25.09.2018 — Regione Calabria, Burc n. 98 del 02.10.2018, avente ad oggetto: "Approvazione graduatoria definitiva LSU/LPU ai sensi della L.R n. 1/2014";
2. Essere stato titolare, successivamente alla data del 28/08/2015 (data di entrata in vigore della Legge n.124/2015), di un contratto di lavoro flessibile con il Comune di Ionadi;
3. Essere in servizio nella qualità di soggetto contrattualizzato a tempo determinato in qualità di appartenente al bacino ex L.S.U./L.P.U. alla data della pubblicazione del presente avviso pubblico;

I requisiti (generali e speciali) prescritti per l'ammissione alla selezione debbono essere posseduti alla data di pubblicazione dell'avviso pubblico.

ART. 2 - MODALITA' E TERMINI Dl PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA Dl AMMISSIONE

L'istanza di partecipazione deve avvenire esclusivamente per via telematica mediate il sistema << stepOne 2019>>.

È possibile inoltrare la domanda di partecipazione fino alle ore 23:59:59 del 26/12/2020.

ART. 3 - PROVA SELETTIVA

La selezione sarà espletata per il reclutamento delle qualifiche e profili per i quali è richiesto il solo requisito della scuola dell'obbligo attraverso una prova di idoneità consistente nello svolgimento di una prova pratica attitudinale, mediante colloquio volta ad accertare l'idoneità dei candidati a svolgere le mansioni del profilo professionale di inquadramento. La prova tenderà ad accertare esclusivamente l'idoneità del candidato a svolgere le relative mansioni e non comporterà valutazione comparativa.

ART. 4 - SVOLGIMENTO DELLE PROVE SELETTIVE

Le prove selettive, per i colloqui orali, per le qualifiche e i profili per i quali è richiesto il solo requisito della scuola dell'obbligo, si terranno il 28 dicembre 2020 alle ore 11.00 a.m. nell'aula del consiglio comunale della sede sita alla via Nazionale della frazione Vena di Ionadi.

I candidati, pertanto, non riceveranno alcuna comunicazione scritta e la mancata presenza alla selezione, anche se dipendente da causa di forza maggiore, equivarrà a rinuncia alla selezione.

ART. 5 - RISULTATI DELLE PROVE SELETTIVE

La commissione esaminatrice redigerà l'elenco con l'indicazione dell'idoneità o della non idoneità che sarà pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Ionadi nonchè nella sezione dell' "Amministrazione trasparente".
La non idoneità sarà comunicata all'interessato via PEC.

ART. 6. - IDONEITA'

Il candidato dichiarato idoneo sarà invitato ad assumere servizio in via provvisoria sotto riserva di accertamento del possesso dei requisiti prescritti per la nomina e sarà assunto in prova nella categoria e nel profilo professionale per il quale è stato ritenuto idoneo.

La nomina del vincitore acquisterà carattere di stabilità al termine del periodo di prova con esito positivo ai sensi delle vigenti disposizioni che regolamentano lo *Status* del personale comparto Funzioni Locali.

ART. 7 - DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE SUCCESSIVAMENTE

Il concorrente dichiarato idoneo sarà tenuto a presentare, nel termine di trenta giorni dalla data di assunzione in servizio, pena la decadenza dal diritto alla nomina, la documentazione che l'Amministrazione Comunale riterrà opportuno acquisire ai fini della verifica dei requisiti posseduti e ai fini della assunzione in ruolo.

La mancata assunzione in servizio nel termine assegnato comporta l'immediata risoluzione del rapporto di lavoro, salvo comprovanti e giustificati motivi di impedimento. Parimenti la mancanza dei presupposti richiesti per l'assunzione presso la pubblica amministrazione comporta altresì l'impossibilità ad instaurare il rapporto di lavoro oggetto del presente concorso.

Per tutto quanto non espressamente indicato in merito alla costituzione del rapporto di lavoro, si applicano le norme contenute nel C.C.N.L. del comparto Funzioni Locali.

ART. 8 - TRATTAMENTO ECONOMICO

La retribuzione annua lorda è quella prevista dal nuovo C.C.N.L. del Comparto Funzioni Locali, oltre la 13 ^{A} mensilità, l'indennità di comparto, l'assegno per il nucleo familiare (se ed in quanto dovuto), nonché ogni altro emolumento previsto dal contratto collettivo nazionale di lavoro o da disposizione ad esso inerente.

ART. 9 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Decreto Legislativo n. 196 del 30.06.2003 e del Regolamento UE n. 679/2016, si informa che i dati personali forniti dai candidati saranno trattati, anche con procedure informatizzate, per le finalità di gestione della procedura di valutazione e dell'eventuale procedimento di assunzione in servizio.

ART. 10 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Responsabile del procedimento è il sottoscritto Responsabile dell 'area tecnica cui rivolgersi per eventuali chiarimenti.

Il Responsabile si riserva il diritto di modificare, prorogare o eventualmente revocare il presente bando a suo insindacabile giudizio.

Si precisa che l'assunzione è comunque subordinata al rispetto delle disposizioni di legge in vigore al momento dell'adozione del relativo provvedimento.

L'Amministrazione si riserva altresì il diritto di non procedere alla copertura dei posti anche dopo l'espletamento della selezione nel caso di impedimenti legislativi anche successivi alla pubblicazione del presente avviso.
Il presente avviso di selezione sarà pubblicato sul sito del Comune di Ionadi - www.comune.ionadi.vv.it.

ART. 11 - ACCESSO AGLI ATTI

Il diritto di accesso agli atti, è garantito con le modalità e nel rispetto delle disposizioni di legge e vigente Regolamento sull’accesso agli atti e documenti amministrativi del Comune di Ionadi

ART. 12 - DISPOSIZIONI VARIE

Per quanto non previsto nel presente avviso si rinvia alle norme che disciplinano la materia delle assunzioni e del personale Comparto Funzioni Locali.

Ionadi, li 18.12.2020

Il responsabile del procedimento
Dr.ssa Mariarosaria Corrado

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

Il Responsabile dell'area tecnica
Arch. Francesco La Bella

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)